



Sikt
Kunnskapssektorens
tjenesteleverandør

RAMMEAVTALE FOR PERSONVERNBISTAND I FORSKNING

UTARBEIDET AV UNIVERSITETS- OG HØGSKOLERÅDET (UHR)

Avtalen er basert på Statens standardavtaler om konsulenttjenester (SSA-B) og erstatter Mønsteravtale for personverntjenester i forskning, inngått mellom Universitets- og høgskolerådet og Norsk senter for forskningsdata, 27. november 2018



Formålet med rammeavtalen er ytelse av personverntjenester i henhold til det til enhver tid gjeldende regelverk på området.

Rammeavtalen er utformet av Universitets- og høyskolerådet (UHR) og kan benyttes i universitets- og høyskolesektoren for kjøp av personverntjenester etter nærmere spesifisering. UH-institusjonene bruker Sikt – Kunnskapssektorens tjenesteleverandør (Sikt) som tjenesteleverandør. Denne rammeavtalen er derfor utformet med Sikt som leverandør.

Basert på rammeavtalen inngår den enkelte institusjon selv sin avtale, der det spesifiseres hvilke tjenester institusjonen kjøper og hvilken pris som er avtalt for tjenestene.

Bilag 1: Beskrivelse av bistanden, institusjonsavtale

Bilag 2: Samlet pris og prisbestemmelse

Bilag 3: Databehandleravtale (sendes til signering separat)

Rammeavtalen er inngått mellom:

Kunde

Navn

Stilling

Kunde, org.nr.

Tjenesteleverandør

Vigdis Namtvedt Kvalheim

Direktør, Divisjon for forsknings- og kunnskapsressurser

Sikt – Kunnskapssektorens tjenesteleverandør, org.nr. 919 477 822

Signaturdokumentet undertegnes elektronisk, med kopi til begge parter.

1. HENVENDELSER

Med mindre annet fremgår av avtalen, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos UH-institusjon

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

Hos Sikt

Navn: Ida Jansen Jondahl

Stilling: Seksjonsleder

Telefon: 53 21 15 30

E-post: ida.jondahl@sikt.no

2. BAKGRUNN

I 2018 trådte EUs personvernforordning (GDPR) i kraft. Forordningen ble innarbeidet i norsk rett gjennom ny personopplysningslov. For UH-institusjonene medførte dette en tydeligere presisering av institusjonens ansvar for å ivareta personvernet, både for ansatte, studenter og i forskningsprosjekt. Institusjonene ble pålagt å ha personvernombud, jf. bestemmelse om rådføringsplikt med personvernombud. Loven åpner samtidig for bistand med personverntjenester.

Personvern og forskningsetikk henger tett sammen. Forskningsetikkloven ble vedtatt i 2017. I 2021 reviderte de nasjonale forskningsetiske komiteene (NESH) de forskningsetiske retningslinjene. Her ble det presisert at det er UH-institusjonenes ansvar å ivareta forskningsetikken. Den samme presiseringen finnes i retningslinjer for forskningsetikk innen naturvitenskap og teknologi (NENT) og for helseforskning (NEM).

Sikt (tidligere Norsk senter for forskningsdata, NSD) har i mange år bistått UH-institusjonene i arbeidet med personvern. Rammeavtalen omfatter kjøp av denne bistanden, samtidig som UH-institusjonen må være bevisst på at alt **ansvar** knyttet til personvern og forskningsetikk er institusjonens eget.

3. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Omfanget av bistanden

Sikt skal yte faglig bistand etter avtale med den enkelte UH-institusjon, som beskrevet i Bilag 1.

Med avtalen menes denne rammeavtalen, med bilag. I bilagene fastsettes tjenestene som den enkelte UH-institusjonen kjøper fra Sikt. Bilag 1 benevnes institusjonsavtalen videre i dokumentet. I bilag 2 fremkommer pris og prisbestemmelser for tjenestene Sikt skal yte i henhold til institusjonsavtalen. Bilag 3 er databehandleravtalen som skal inngås mellom UH-institusjonen og Sikt.

Varighet

Institusjonsavtalen gjelder fra undertegningsdato og inntil den sies opp av en av partene. Institusjonsavtalen kan sies opp med seks måneders skriftlig varsel, dersom ikke annet avtales. I oppsigelsestiden kan UH-institusjonen selv hente ut sine data. Sikt skal legge til rette for at UH-institusjonen kan hente ut en strukturert oversikt over protokollaktiviteter, samt dokumentasjon av annen bistand.

Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene er den som signerer institusjonsavtalen, dersom ikke annet er avtalt.

Nøkkelpersonell

Det er Sikt som styrer disponeringen av tilgjengelig personell når det gjelder å oppfylle leveransene i UH-institusjonens kjøp av personvernassistanse.



4. ENDRING, STANSING OG AVBESTILLING

Endring av eller tillegg til den avtalte bistanden skal avtales skriftlig. Begge parter kan be om forhandlinger med sikte på endring eller revisjon av gjeldende avtale.

Ved endringer i personvernregelverket som vil påvirke rammeavtalen, skal UH-sektoren v/UHR og i samarbeid med Sikt, foreta nødvendige endringer i avtalen. Sikt skal føre en katalog over slike endringer og uten ugrunnet opphold gi UH-institusjonene en oppdatert kopi av institusjonsavtalen.

Hvis Sikt mener bistandens innhold eller omfang må endres etter at institusjonsavtalen er inngått, skal dette diskuteres med UH-institusjonen i forkant av eventuelle endringer. Er ikke dette gjort, skal bistanden gjennomføres til avtalt tid og pris.

Endring eller revidering av inngått institusjonsavtale kan gjøres av UH -institusjonen med 30 (tretti) dagers skriftlig varsel.

Ved endring eller avbestilling før bistanden er fullført, skal UH-institusjonen betale:

- a) Det beløp Sikt har til gode for allerede utført arbeid.
- b) Dokumenterte kostnader som Sikt får som følge av avbestillingen/endringen, som utlevering av data fra Institusjonsportalen og ferdigstillelse av oppdrag som er påbegynt.

5. PARTENES PLIKTER

Sikts plikter

Sikt utfører personverntjenester for UH-institusjonen i tråd med denne avtalen, for å bistå med etterlevelse, dokumentasjon og vurdering av behandling av personopplysninger til forskningsformål, i samsvar med personvernregelverket.

Bistanden skal gjennomføres i samsvar med avtalen og skal utføres profesjonelt, effektivt og med høy faglig standard.

Sikt skal etterstrebe å være kjent med UH-institusjonenes styringssystem for informasjonssikkerhet og personvern, samt institusjonenes interne retningslinjer for forskning, og henvise til disse ved behov.

UH-institusjonene skal gis mulighet til å kontrollere og etterprøve Sikts arbeid og at oppgitte standarder/metoder/retningslinjer følges i Institusjonsportalen.

Sikt skal lojalt samarbeide med UH-institusjonen, og ivareta dens interesser.

Henvendelser fra UH-institusjonen skal besvares uten ugrunnet opphold.

Sikt skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold som Sikt forstår eller bør forstå kan få betydning for bistandens gjennomføring, herunder eventuelle forventede forsinkelser.

Sikt skal sørge for å:

- a) ha oppdatert dybdekunnskap om personvernlovgivning og gi uavhengige vurderinger.
- b) Utarbeide vurderingstekster som gjenspeiler vurderingene som er foretatt, og hva dette innebærer for forsker og student; som hva vurderingen gjelder for og ikke.
- c) Drifte og videreutvikle system for registrering, dialog og dokumentasjon (Digital plattform)



- d) tilstrebe å bruke under 30 virkedager på å gi sine vurderinger. Vurderingstid vil være avhengig av at forsker/student gir fullstendig informasjon om prosjektet i meldeskjema og sender inn nødvendig dokumentasjon. Særlig komplekse prosjekt kan kreve lenger tid å få vurdert.
- e) gi generell veiledning til forsker/student om behandling av personopplysninger i forskning.
- f) gjøre data Sikt mottar fra UH-institusjonene tilgjengelig gjennom et API-grensesnitt slik at dataene kan brukes i flere sammenhenger.

UH-institusjonenes plikter

UH-institusjonen skal medvirke til bistandens gjennomføring.

Henvendelser fra Sikt skal besvares uten ugrunnet opphold.

UH-institusjonen skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold som institusjonen forstår eller bør forstå at kan få betydning for bistandens gjennomføring, herunder eventuelle forventede forsinkelser. UH-institusjonene plikter å tilgjengeliggjøre retningslinjer for informasjonssikkerhet/personvern i forskning, for Sikt.

Det er UH-institusjonen som er ansvarlig for at personvern- og annen relevant lovgivning etterleves. Dette gjelder, men er ikke begrenset til, plikten til å etterleve forskningsetikk, normer, vedtak, retningslinjer og/eller andre styrende forhold som får anvendelse på planlagt forskningsaktivitet.

UH-institusjonen skal sørge for:

- a) at UH-institusjonenes eget ansvar for å sikre etterlevelse av personvern, forskningsetikk og informasjonssikkerhet er kjent, sammen med hvilke personverntjenester som er omfattet av avtalen med Sikt.
- b) at forskere og studenter får veiledning slik at behandlingen oppfyller kravene til sikkerhet og kravene ved felles behandlingsansvar, bruk av databehandler, og overføring av personopplysninger til tredjeland og internasjonale organisasjoner
- c) å sikre nødvendig forskningsetisk vurdering av forskningsprosjektet i henhold til forskningsetiske normer og retningslinjer innenfor fagområdet, og at det om nødvendig innhentes godkjenning fra Regional etisk komité for medisinsk og helsefaglig forskning (REK) eller vurdering av intern etisk komite (IRB) ved institusjonen, der dette er relevant.
- d) å oppnevne en fast kontaktperson for Sikt ved UH-institusjonen og sørge for at informasjon om denne er oppdatert. Kontaktpersonen skal ha det daglige ansvaret for samarbeidet med Sikt om personverntjenester.
- e) at UH-institusjonens ledelse, personvernombud og/eller kontaktperson besvarer henvendelser fra Sikt innen rimelig tid.
- f) å oppnevne en administrator Institusjonsportalen. UH-institusjonen er ansvarlig for å holde informasjonen oppdatert og forvalte tilganger internt.

6. MØTER

Dersom en av partene som har undertegnet rammeavtalen finner det nødvendig, kan parten med minst 5 (fem) virkedagers varsel innkalle til møte med den annen part for å drøfte avtaleforholdet og måten avtaleforholdet blir gjennomført på.

Andre frister og rutiner for møter kan gjøres gjennom den enkelte institusjonsavtalen.

7. RAPPORTERING OG SAMARBEID

Sikt forplikter seg til å levere skriftlig rapport en gang i året til UH-institusjonens ledelse, personvernombud og kontaktperson.

UH-institusjonen og Sikt er gjensidig forpliktet til ett årlig møte, dersom ikke annet avtales. I dette møtet legger Sikt frem status for UH-institusjonens behandling av personopplysninger i forskningsprosjekt og andre oppgaver Sikt utfører for UH-institusjonen. I tillegg skal det utveksles erfaringer om hva som fungerer bra og om noe bør forbedres.

Risiko og ansvar for kommunikasjon og dokumentasjon

Begge parter skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale av betydning for bistanden uansett form; herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

Taushetsplikt

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med avtalen og gjennomføringen av avtalen skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

Hvis UH-institusjonen er en offentlig virksomhet, er taushetsplikt etter denne bestemmelsen ikke mer omfattende enn det som følger av lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) eller tilsvarende sektorspesifikk regulering.

Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er ikke til hinder for utlevering av informasjon som kreves fremlagt i henhold til lov eller forskrift, herunder offentlighet og innsynsrett som følger av lov 19. mai 2006 om rett til innsyn i dokument i offentlig virksomhet (offentlighetsloven). Om mulig, skal den annen part varsles før slik informasjon gis.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysningene brukes når ingen berettiget interesse tilsier at de holdes hemmelig, for eksempel når de er allment kjent eller allment tilgjengelig andre steder.

Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å sikre at uvedkommende ikke får innsyn i eller kan bli kjent med taushetsbelagt informasjon.

Taushetsplikten gjelder partenes ansatte, underleverandører og tredjeparter som handler på partenes vegne i forbindelse med gjennomføring av avtalen. Partene kan bare overføre taushetsbelagt informasjon til slike underleverandører og tredjeparter i den utstrekning dette er nødvendig for gjennomføring av avtalen og forutsatt at disse pålegges plikt om konfidensialitet.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at partene kan utnytte erfaring og kompetanse som opparbeides i forbindelse med gjennomføringen av avtalen.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushetsplikt også etter fratredeisen om forhold som nevnt ovenfor. Taushetsplikten opphører fem (5) år etter leveringsdag, med mindre annet følger av lov eller forskrift.

Dersom tjenesten omfatter personvernombudsrollen for UH-institusjonen, gjelder personvernforordningens bestemmelser om personvernombudets taushetsplikt i artikkel 39.



Skriftlighet

Alle varsler, krav eller andre meddelelser knyttet til denne avtalen skal gis skriftlig til den postadressen eller elektroniske adressen som er oppgitt på avtalens forside, med mindre partene har avtalt noe annet for den aktuelle type henvendelse.

Vederlag og betalingsbetingelser

Vederlag og betalingsbetingelser fastsettes i Bilag 2, etter forhandlinger mellom UHR og Sikt.

Opphavs- og eiendomsrett

Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til resultater av bistanden tilhører UH-institusjonene.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse, jf. lov av 15. juni 2018 nr. 40 om opphavsrett til åndsverk mv. (åndsverkloven) § 68.

Sikt beholder rettighetene til egne verktøy og metodegrunnlag. Begge parter kan også utnytte generell kunnskap (know-how) som ikke er taushetsbelagt og som de har tilegnet seg i forbindelse med bistanden.

Sikt har ikke under noen omstendighet rett til å utøve tilbakeholdsrett i UH-institusjonens data. Det bemerkes imidlertid at Sikt som offentlig virksomhet må etterleve plikter etter relevant lovverk, som arkivloven og statens økonomireglement, og må der aktuelt oppbevare data for ettersyn og kontroll.

Mislighold

Det foreligger mislighold dersom en av partene ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen, og det ikke skyldes forhold som den annen part er ansvarlig for, eller force majeure.

Varslingsplikt

Hvis en av partene ikke kan oppfylle sine plikter som avtalt, skal parten så raskt som mulig gi den annen part skriftlig varsel om dette. Varselet skal angi årsaken til problemet og så vidt det er mulig angi når ytelsen kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

Sanksjoner ved mislighold

Ved Sikt's mislighold kan UH-institusjonen holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre UH-institusjonens krav som følger av misligholdet. Sikt kan ikke holde tilbake ytelser som følge av UH-institusjonens mislighold, med mindre misligholdet er vesentlig.

Hvis det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes Sikt å avhjelpe en mangel, kan UH-institusjonen kreve forholdsmessig avslag i kontraktssummen. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den andre parten, etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve hele eller deler av avtalen med øyeblikkelig virkning.

Hvis det som er prestert frem til hevingstidspunktet er av en slik art at UH-institusjonen har lite eller ingen nytte av det presterte på hevingstidspunktet, kan institusjonen i forbindelse med heving velge å kreve tilbakebetalt vederlag for løpende timer og eventuelle utgifter som Sikt har mottatt under avtalen, med tillegg av renter, tilsvarende NIBOR pluss 1 (en) prosent, fra det tidspunkt betaling er skjedd. For øvrig skal UH-institusjonen, i den utstrekning den kan

utnytte disse ytelsene som forutsatt, betale for ytelser som var prestert før hevingstidspunktet med fradrag av prisavslag.

En part kan kreve erstattet ethvert direkte tap, herunder merkostnader ved dekningskjøp, tap som skyldes merarbeid og andre direkte kostnader i forbindelse med forsinkelse, mangel eller annet mislighold, med mindre den misligholdende parten godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes den misligholdende parten.

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Indirekte tap omfatter, men er ikke begrenset til, tapt fortjeneste av enhver art, tapte besparelser, tap av data, og krav fra tredjeparter med unntak av idømt erstatningsansvar for rettsmangler.

Samlet erstatning i avtaleperioden er begrenset til et beløp som tilsvarer avtalt vederlag eller et øvre estimat for bistanden, eksklusive merverdiavgift.

Disse begrensningene gjelder imidlertid ikke hvis den misligholdende part eller noen denne svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

8. ØVRIGE BESTEMMELSER

Forsikringer

Sikt er selvassurandør som offentlig virksomhet.

Hvis UH-institusjonen er en offentlig virksomhet, er den selvassurandør, hvis ikke plikter UH-institusjonen å ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke de kravene fra Sikt som følger av UH-institusjonens risiko eller ansvar etter denne avtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår.

Force majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 (femten) kalenderdagers varsel.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

Tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

Ved uenighet, bringes saken inn for Kunnskapsdepartementet for endelig avgjørelse eller avklaring.

Bilag 1. Beskrivelse av personvernstanden

1. AVTALENS OMFANG

1.1 Generelt

Ved å inngå avtale om personvernstand får UH-institusjonen tilgang til, og innføring i, spesifikke digitale verktøy som etterstreber å bistå UH-institusjonen med etterlevelse og dokumentasjon, samt en rådgivningstjeneste som kan besvare generelle spørsmål.

1.2 Drift og videreutvikling av digitale verktøy

- Tilgang til og innføring i digitale verktøy driftet og utviklet av Sikt.
Dette inkluderer:
 - Verktøy for registrering av behandling av personopplysninger for forsknings- og studentprosjekt (meldeskjema)
 - Portal hvor forskere og studenter tilknyttet UH-institusjonen får oversikt og kan ha dialog med Sikt (min forskning)
- Tilgang til portal som kan brukes som styringsverktøy for UH-institusjonen (institusjonsportalen).
Denne inkluderer:
 - Protokoll over institusjonens behandlingsaktiviteter for forsknings- og studentprosjekt
 - Statistikk og metadata over institusjonens behandlingsaktiviteter for forsknings- og studentprosjekt
 - Avviksoversikt
- Tilgang til API for uthenting av data fra digitale verktøy

2. TILVALG

Bistanden kan omfatte følgende ytelser (se nærmere forklaring under tabellen):

	Beskrivelse av ytelse	Valgt av kunden (JA/NEI)
1	Maskinell behandling av meldeskjema	
2	Vurdering av meldeskjema, som ikke behandles maskinelt	
3	Rådgivning for å sikre at den lovpålagte rådgivningsplikt om personvern er oppfylt i henhold til POL §§9,10 og 11	
4	Forhåndsvurdering av om et prosjekt (eventuelt saker) kan kreve en personvernkonsekvensvurdering (DPIA)	
5	Bistand ved gjennomføring av prosjekter eller saker som krever personvernkonsekvens-vurdering (DPIA)	
6	Kurs og opplæring som faller utenfor rådgivningen i enkeltprosjekter	
7	Annet, som f.eks. råd og vurdering av: - tredjelandsoverføringer, - internkontrollrutiner - avtaleinngåelse i forskningssamarbeid annen bistand	



- 1) Maskinell behandling av meldeskjema, uten manuell gjennomgang.
- 2) I manuell vurdering vil en rådgiver gjøre en vurdering av meldeskjema med vedlegg.
- 3) I ytelse tre inngår også en rådføringstjeneste fra Sikt, knyttet til personopplysningslovens §§ 9, 10 og 11.
(https://lovdata.no/dokument/NL/lov/201806-15-38/**;))
- 4) Punkt fire er en forhåndsvurdering av saker som kan trenge en personvernkonsekvensvurdering (Data Protection Impact Assessment (DPIA)).
- 5) I punkt fem inngår bistand i gjennomføring av en personvernkonsekvensvurdering. Her går man inn i prosjektene/sakene og bistår i selve gjennomføringen av dem, før den sendes til rådføring og godkjenning hos UH-institusjonen.
- 6) Dette punktet omhandler kurs og opplæring som Sikt tilbyr eller som UH-institusjonen etterspør. Slike kurs og opplæring kan også avtales ved behov, uten at det er fastsatt i avtalen.
- 7) Punkt 7 er åpent for å gi fleksibilitet til kjøp av annen bistand/andre tjenester fra Sikt. Den enkelte UH-institusjon må selv presisere hva tjenesten i dette punktet omfatter. Velges dette punktet, bør tjenesten beskrives mer detaljert i bilaget om pris og prisbestemmelser.

Dersom UH-institusjonen ønsker øvrige tilvalg enn de angitt over, som for eksempel personvernombud, kan dette avtales i separat avtale mellom UH-institusjonen og Sikt. Sikt vil kunne gjøre gjeldende egne avtalevilkår for slike øvrige tilvalg.

Dersom UH-institusjonen etter inngåelse av avtale ønsker å legge til øvrige tilvalg, som ikke omfattes av listen over, inngås en separat avtale om leveranse om dette.



3. ENDRINGER I DEN GENERELLE AVTALETEKSTEN

Det er mulig å gjøre endringer til alle punkter i avtalen, også der hvor det ikke klart henvises til at endringer kan avtales.

Sikt bør imidlertid være oppmerksom på at forbehold og endringer i avtalen ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av UH-institusjonen.

Punkt	Erstattes med

Bilag 2. Samlet pris og prisbestemmelse

1. FORMÅL

Sikt skal motta vederlag for de personverntjenester som ytes i henhold til «Rammeavtale for personvern bistand i forskning».

2. FINANSIERINGSMODELL

Finansieringsmodellen er utarbeidet i samarbeid mellom Universitets- og høyskolerådet (UHR) og Sikt. Partene har kommet frem til en modell som finansierer hele tjenesten, uten at prisene nødvendigvis er kostnadsbaserte.

Finansieringsmodellen har to elementer; en basisdel og en stykkprisdelen. Basisdelen gjelder for alle som har inngått avtalen, mens stykkprisen er et resultat av de valgene den enkelte UH-institusjon har gjort i bilag 1.

Basisdelen skal i hovedsak dekke tilgang til og innføring i digitale verktøy driftet og utviklet av Sikt, inkludert API og tilgang til en generell rådgivningstjeneste. Videre skal den dekke rapportering, samarbeid, administrasjon og ledelse i henhold til avtalen.

Stykkprisdelen er resultat av valgene i punkt 1–5 under Tilvalg i Bilag 1. Priser for punkt 6 og 7 under Tilvalg i Bilag 1 avtales direkte mellom Sikt og UH-institusjonen, og er ikke omfattet av finansieringsmodellen.

Basisfinansieringen blir fordelt per institusjon etter andelen av vitenskapelige årsverk. Stykkprisdelen er tredelt. Man betaler én pris for prosjekt som får automatisk behandling, én for standard manuell behandling, og én for personvernkonsekvensvurderinger (DPIA) etter personvernforordningens artikkel 35 opp til 15 timer. Dersom DPIA-vurderingen overstiger 15 arbeidstimer vil overstigende timer faktureres per time. UH-institusjonene skal varsles snarest når Sikt ser at en DPIA-vurdering vil overstige 15 timer, og senest når det er brukt 10 timer.

Stykkprisen belastes ved første vurdering. Hvis et prosjekt er registrert og saksbehandlingen har startet, vil det faktureres som standard vurdering, selv om prosjektet stopper opp, enten fordi det trekkes, eller fordi student/forsker ikke svarer, eller prosjektet ikke skal behandle personopplysninger likevel.

Hvis et prosjekt endrer type vurdering, eksempelvis i tilfeller der endringer medfører at det faller utenfor kriteriene for automatisk vurdering, så vil institusjonene kun betale for den dyreste vurderingen.

Vederlaget prisjusteres etter konsumprisindeksen per august hvert år, første gang i 2027 (på basis av konsumprisindeks august 2026). Pris for kommende år spesifiseres i kostnadsvarsel fra Sikt oktober året før.

Alle beløp er oppgitt eksklusiv merverdiavgift, og 25 % merverdiavgift vil komme i tillegg.

3. PRIS

For 2026 vil samlet basisfinansiering være på kr 5 500 000. Basisfinansieringen blir fordelt per institusjon etter andelen av vitenskapelige årsverk og beregnes ut fra tall registrert i DBH året før.

Stykkprisene og timepris for 2026 er:

Automatisk behandling, inkludert endringer (bilag 1, punkt 1)	kr 150
Standard vurdering, inkludert endringer (inkluderer tjenester etter bilag 1, tilvalg punkt 2, 3 og 4, dersom institusjonen har valgt dette)	Kr 3 200
DPIA-vurdering inkludert endringsvurderinger, inntil 15 timer (bilag 1, punkt 5)	Kr 10 000
Timepris	Kr 1 295

4. FORUTSETNING OG REVIDERING AV FINANSIERINGSMODELLEN

- Finansieringsmodellen forutsetter at institusjonene i hovedsak forplikter seg til avtalen. Dersom en vesentlig andel av institusjonene velger å ikke inngå avtale, eller dersom en vesentlig andel velger å si opp avtalen, vil UHR og Sikt gå i dialog for å vurdere om det er behov for å revidere finansieringsmodellen.
- Sikt og UHR vil møtes etter 18 måneder (juni 2027) for å vurdere hvordan finansieringsmodellen fungerer, og om det er behov for justeringer. Representant for UHR økonomi vil invitere leder for personverntjenester i Sikt til et møte.

5. VARIGHET

Avtalen har samme varighet som Avtale om personverntjenester.

6. TILVALG 7

Sikt

- Konkrete vurderinger av en overføring til et bestemt tredjeland, herunder risikovurdering av personvernlovverket i det angitte tredjelandet, vurdering av om det kan treffes tiltak som oppfyller kravene i EDPBs veileder (eksempelvis

pseudonymisering eller kryptering) eller gjennomgang/vurdering av standardavtale/SCC (Standard Contractual Clauses).

- Gjennomgang av ulike typer avtaler og vurdering av disse opp mot kravene i personvernlovverket, eksempelvis databehandleravtaler eller avtaler om felles behandlingsansvar. Vi kan også gå gjennom samarbeidsavtaler, avtaler med eksterne prosjektmedarbeidere eller andre typer avtaler og vurdere om disse er tilstrekkelig til å dekke kravene i personvernlovverket.
- Gjøre konkrete avklaringer eller ha dialog om roller overfor samarbeidspartnere, grunnlag for utlevering fra registre/dataeiere og liknende.
- Konkrete vurderinger av anonymitet, eksempelvis i et eksisterende datasett, samt hvilke tiltak som bør treffes for å sikre at datasettet er å anse som anonymt.