

Sluttrapport

fra

NRLUs arbeidsgruppe om ny praksislæreravtale

1. februar 2015

SLUTTRAPPORT

Innhold

Oppnevning og mandat.....	3
Oppsummering av arbeidet i gruppen	5
Gjennomgang av arbeidsgruppens mandat – punkt for punkt	7
Utrede videre fremgangsmåte i saken, der man ser for seg en prosess i flere steg, der rådsmøtet er en mellomstasjon for diskusjon om videre retning.....	7
Skissere ulike modeller for en ny, bedre avtale, med ordlyd tilpasset dagens virkelighet og virksomhet. Fleksibilitet er et kriterium i en eventuell sentral avtale.	7
Ta for seg generelle arbeidsvilkår for praksislæreravtale i de ulike utdanningene, men kan ikke gå inn på forhold som berører intern budsjettfordeling. En praksislæreravtale skal fremstå som attraktiv for praksislærerne.....	9
Vurdere hvilke praksisutgifter som skal inngå i avtalen.....	12
Se på forholdet mellom en sentral avtale og et lokalt avtaleverk	15
Se på, og argumentere for, behov for oppjustering i kategoribokstav for grunnfinansiering for utdanningene	16
Arbeidsgruppen må innhente informasjon om "avtaleverkets historie", og det arbeidet som ble gjort av en tidligere departementsnedsatt gruppe som ikke kom i havn med en innstilling	16

Vedlegg:

1. Forslag til ny avtale om godtgjøring av praksisopplæring for barnehagelærerutdanning - alternativ 1
2. Forslag til ny avtale om godtgjøring av praksisopplæring for barnehagelærerutdanning - alternativ 2
3. Forslag til ny avtale om godtgjøring av praksisopplæring for grunnskolelærerutdanning, lektorutdanning, praktisk pedagogisk utdanning og faglærerutdanning - alternativ 1
4. Forslag til ny avtale om godtgjøring av praksisopplæring for grunnskolelærerutdanning, lektorutdanning, praktisk pedagogisk utdanning og faglærerutdanning - alternativ 2

SLUTTRAPPORT

Oppnevning og mandat

Nasjonalt råd for lærerutdanning (NRLU) nedsatte i 2013 en arbeidsgruppe som skulle kartlegge utgifter forbundet med praksis ved ulike lærerutdanninger. Rapporten fra arbeidsgruppen viste at gjennomsnittlige praksiskostnader per student per år varierer for samme utdanning fra institusjon til institusjon, og at det er systematisk forskjell på kostnadsnivået mellom de ulike lærerutdanningene. Vurdering av gjeldende «øvingslæreravtale» inngikk i arbeidet. En av konklusjonene var at dagens øvingslæreravtale til dels var foreldet, komplisert og uklar.

NRLUs arbeidsutvalg vedtok i februar 2014 å sette ned en ny arbeidsgruppe som skal utrede videre fremgangsmåte med sikte på å få til en ny praksislæreravtale, og mulige modeller for en slik avtale. NRLU presiserte at man ønsker å benytte praksisopplæring, praksislærere og praksislæreravtale som begreper i forbindelse med den nye avtalen, og at arbeidsgruppen må utrede hvordan en ny tilpasset avtale for praksisopplæring bør se ut.

Arbeidsgruppen har hatt følgende medlemmer:

- o Stian Eilertsen, Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning
- o Kari Finsås, Høgskolen i Hedmark, praksisadministrasjonen
- o Arve Hepsø, NTNU, lektor- og praktisk pedagogisk utdanning
- o Irene Felde Olaussen, Høgskolen i Østfold, grunnskolelærerutdanninger
- o Elin Wremer, Universitetet i Agder, barnehagelærerutdanning
- o Eystein Arntzen har fungert som arbeidsgruppens sekretær fra og med det andre møtet.

NRLU vedtok følgende mandat for arbeidsgruppen: Arbeidsgruppen skal:

- o utrede videre fremgangsmåte i saken, der man ser for seg en prosess i flere steg, der rådsmøtet er en mellomstasjon for diskusjon om videre retning
- o skissere ulike modeller for en ny, bedre avtale, med ordlyd tilpasset dagens virkelighet og virksomhet. Flexibilitet er et kriterium i en eventuell sentral avtale
- o ta for seg generelle arbeidsvilkår for praksislæreravtale i de ulike utdanningene, men kan ikke gå inn på forhold som berører intern budsjettfordeling. En praksislæreravtale skal fremstå som attraktiv for praksislærerne
- o som følge av dette, vurdere hvilke praksisutgifter som skal inngå i avtalen
- o eventuelt se på forholdet mellom en sentral avtale og et lokalt avtaleverk
- o med basis i drøftingene overfor, se på og argumentere for, behov for oppjustering i kategoribokstav for grunnfinansiering for utdanningene (justert)
- o arbeidsgruppen må innhente informasjon om "avtaleverkets historie", og det arbeidet som ble gjort av en tidligere departementsnedsatt gruppe som ikke kom i havn med en innstilling

SLUTTRAPPORT

Utdanningsforbundet ønsket dialog med arbeidsgruppen av hensyn til pågående interne prosesser, og arbeidsgruppen ble derfor oppfordret til å etablere kontakt med rådsobservatør Milena Adam om dette.

Arbeidsgruppen har hatt 7 møter, hvorav ett med representanter fra Utdanningsforbundet. Foreløpig arbeid ble presentert for og tatt til orientering av NLRUs rådsmedlemmer i møte 16. oktober 2014. Den foreløpige sluttrapporten ble lagt fram for arbeidsutvalget til NRLU i møte 26. januar 2015.

SLUTTRAPPORT

Oppsummering av arbeidet i gruppen

Arbeidsgruppen har diskutert hva man kan forvente å oppnå i arbeidet og hvilke mulige utfordringer en vil stå overfor. Arbeidsgruppens medlemmer har opplevd at initiativet fra NRLU har blitt møtt med begeistring i sektoren, noe som trolig innebærer forventning utenfra til arbeidsgruppens arbeid.

Gjeldende øvingslæreravtaler er avtaler inngått mellom KD og UDF om arbeidsvilkårene for øvingslærere. Sist gang det ble forhandlet om disse avtaler var 2005.

Det foreligger tre øvingslæreravtaler og to av avtalene har tilhørende retningslinjer:

1a. *Avtale om arbeidsvilkår for øvingslærere* i allmennlærerutdanningen som arbeider i grunnskole, videregående skole.

1b. *Retningslinjer* for avtale mellom lærerutdanningsinstitusjon og kommune/fylkeskommunen om praksisopplæring i lærerutdanningen.

2a. *Avtale vedrørende øvingslærere* i førskolelærerutdanningen.

2b. *Retningslinjer* for avtale mellom lærerutdanningsinstitusjon og kommune/barnehageeier om praksisopplæring i førskolelærerutdanningen.

3. *Avtale om arbeidsvilkår for øvingslærere* i praktisk-pedagogisk utdanning og i faglærerutdanningen i musikk, dans og drama.

Retningslinjene (1b og 2b) er nå i stor grad nedfelt i nasjonale retningslinjer for forskrift om rammeplaner både for grunnskolelærerutdanningene, barnehagelærerutdanningen, lektorutdanningene og faglærerutdanningene i musikk, dans og drama. Arbeidsgruppen mener at retningslinjene derfor ikke trenger å være en del av nye avtaler, med unntak av presiseringer av omfanget av timer som praksislærer skal sette av til praksisopplæringen. Disse timene er nå tatt inn i forslagene til nye avtaler.

NRLU har i mandatet skrevet at begrepet praksislæreravtale bør benyttes i nye avtaler.

Arbeidsgruppen har gjennom arbeidet kommet fram til at nye avtaler bør betegnes som **avtaler for godtgjøring av praksisopplæring**, og velger derfor å bruke dette begrepet videre i rapporten.

Arbeidsgruppen har kommet frem til følgende begrunnelser for at det bør inngås nye avtaler:

- Avtaletekstene i dagens avtaler er uklar og foreldet, avtalene har ikke vært gjenstand for endringer siden 2005.
- Avtalene er ikke i overensstemmelse med forskriftene for dagens lærerutdanninger, som legger vekt på partnerskap og hvor hele skolen/barnehagen trekkes frem som praksisarena.
- Avtaletekstene som omhandler den kompensasjonen som skal gis av utdanningsinstitusjonene til praksisstedet er unødvendig komplisert og uoversiktlig og bør forenkles.

SLUTTRAPPORT

- Avtaletekstene vanskeliggjør også forutsigbar budsjettering av praksiskostnadene for høyskoler/universiteter da refusjonen i stor grad er knyttet til praksislærers lønnstrinn.
- Avtalene for de ulike utdanningene har forskjeller som i liten grad kan forklares ut fra forskjeller i utdanningenes egenart.

For at det skal bli tilnærmet like vilkår for praksislærerne og partnerstedene – uavhengig av utdanningsinstitusjon og lærerutdanningsprogram – er arbeidsgruppen enige om at avtaler om godtgjøring av praksisopplæring fremdeles må fremforhandles sentralt.

Arbeidsgruppen har vært opptatt av å komme fram til avtaler som fremstår som attraktive for alle parter som involveres i praksisundervisningen: praksisstedets eier, styrer/rektor, praksisstedet, praksislæreren og lærerutdanningsinstitusjonen.

Arbeidsgruppen har diskutert om det er praksislærers lønn/lønnsvilkår som primært skal omhandles i nye avtaler, eller om det er den totale kompensasjonen som skal gis fra utdanningsinstitusjonen til praksisstedet/-eieren som primært bør innarbeides. I forslag til avtaler for godtgjøring av praksisopplæring alternativer 1 (vedlegg 1 og 3) er fokus først og fremst på praksislærers lønn/lønnsvilkår, mens i alternativer 2 (vedlegg 2 og 4) er fokus på den totale kompensasjonen som skal gis fra utdanningsinstitusjonen til praksisstedet.

Arbeidsgruppen er av den oppfatning at avtaler om godtgjøring av praksisopplæring isolert ikke vil sikre flere praksissteder av god kvalitet. Rekruttering av gode praksissteder er et resultat av en prosess som fører til at hele skolen/barnehagen er en praksisarena som tar imot studenter og hvor studenter i praksis har fokus.

Fra utdanningsinstitusjonenes ståsted er forutsigbarhet mht. praksiskostnadene særlig viktig.

Hensynet til studenten som er i praksis er også diskutert, og nye avtaler bør sikre forutsigbarhet med hensyn til omfang og kvalitet av veiledningen som gis til studenter i praksisopplæring.

SLUTTRAPPORT

Gjennomgang av arbeidsgruppens mandat – punkt for punkt

Utrede videre fremgangsmåte i saken, der man ser for seg en prosess i flere steg, der rådsmøtet er en mellomstasjon for diskusjon om videre retning

Arbeidsgruppen foreslår at NRLU oppfordrer partene til å reforhandle gjeldende øvingslæreravtaler for å:

- o sikre at teksten blir i overensstemmelse med de nye forskriftene for lærerutdanningene
- o forenkle og samordne tidligere øvingslæreravtaler
- o fastslå den samlede godtgjøringen som praksisstedet skal motta
- o avtalefeste tid til veiledning, samarbeid og øvrige oppgaver knyttet til praksisopplæringen
- o jevne ut kvaliteten på praksisopplæringen i de ulike utdanningene og mellom institusjonene

Arbeidsgruppen forstår at NRLUs arbeidsutvalg vil arbeide videre med dette punktet i mandatet, og har således valgt å konsentrere seg om de andre punktene i mandatet.

Skissere ulike modeller for en ny, bedre avtale, med ordlyd tilpasset dagens virkelighet og virksomhet. Fleksibilitet er et kriterium i en eventuell sentral avtale.

Arbeidsgruppen har kommet frem til følgende to hovedmodeller:

1. Forenklede og oppdaterte avtaler som konsentrerer seg om arbeidsvilkårene for praksislærere og andre parter ved praksisskolen/-barnehagen, alternativer 1 (vedleggene 1 og 3).
2. Forenklede og oppdaterte avtaler som konsentrerer seg om bestiller-utfører rollene i et partnerskap med vekt på å beskrive praksisstedenes «leveranser» og en forenklet beregning av godtgjørelse for disse leveransene, alternativer 2 (vedleggene 2 og 4).

Arbeidsgruppen har også vurdert muligheten for en felles avtale for alle lærerutdanningene, men har kommet til at forskjellene i organiseringen av arbeidstid og praksis i barnehager og skoler er så store at det er vanskelig å utforme en felles avtale som vil være tilstrekkelig enkel uten at den mister sin normgivende effekt.

Fordeler og ulemper med alternativ 1 (vedlegg 1 og 3);

- Fordeler:
 - o Praksislærer "sikres" økonomisk kompensasjon
 - o Praksisstedet "sikres" lønn til vikar for praksislærere (når praksislærer utfører oppgavene knyttet til praksisopplæring)

SLUTTRAPPORT

- o Godtgjørelser blir mer oversiktlige og forutsigbare for begge parter enn dagens avtaler
- o Man viderefører dagens system, man beholder noe kjent
- Ulemper:
 - o Avtalene fokuserer mer på praksislæreren enn på praksisstedet, noe som kan sees å være i konflikt med nye forskrifter for lærerutdanningene
 - o Ressurskrevende å administrere
 - o Fleksibiliteten er begrenset til et punkt som gir mulighet til å avtale noe annet dersom partene er enige om det

Fordeler og ulemper med alternativ 2 (vedlegg 2 og 4);

- Fordeler:
 - o Gjenspeiler intensjonene om partnerskapssamarbeid i nasjonale retningslinjer for lærerutdanningene
 - o Gir økonomisk forutsigbarhet for avtalepartene
 - o Oversiktlig avtale som er enkel å forstå og å administrere, også ved avvikende praksisgjennomføring
 - o Gir praksisstedet større økonomisk fleksibilitet til å disponere godtgjørelsen internt
- Ulemper:
 - o Praksislærer er ikke sikret økonomisk kompensasjon, noe som kan vanskeliggjøre rekrutteringen av praksislærere
 - o Praksislærer er ikke sikret ekstra kompensasjon for veiledningskompetanse utover minstekravet på 15 studiepoeng
 - o Kan føre til merarbeid for praksisstedene knyttet til intern fordeling av godtgjøringen
 - o Innebærer en innkjøringsperiode

De to alternativene er konkretisert i forslag til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring, vedlegg 1- 4. Vedleggene bør sendes partene som grunnlag for nye forhandlinger.

Arbeidsgruppen har også kort vurdert et alternativ som tilsvarer modellen som helse- og sosialfaglige utdanningene har. Hovedprinsippet i denne modellen er at virksomhetene i helsesektoren er forpliktet til å ta imot studenter i praksis uten at dette godtgjøres fra høgskolens/universitetenes side, dvs. helse- og sosialvirksomhetene dekker praksisutgiftene innenfor sentrale overføringer. Det viste seg at denne modellen ikke automatisk sikret nok praksispraksisplasser innenfor helsesektoren, da pålegget ikke anga hvor mange studenter de ulike virksomhetene skulle ta imot. Etter en tid fikk utdanningsinstitusjonene tildelt en liten sum samarbeidsmidler, som en type godtgjøring for praksis. Praksisstedene kunne søke om samarbeidsmidler, som ble tildelt samarbeidsprosjekter mellom utdanningsinstitusjonen og den enkelte helsevirksomhet.

I en tilsvarende avtale/modell for skole- og barnehagesektoren kan man se for seg at alle skoler og barnehager i landet enten får overført et generelt tillegg for å ta imot studenter, eller at de får et

SLUTTRAPPORT

generelt pålegg om å ta imot studenter uten en økonomisk godtgjøring. I begge tilfeller er hensikten at høgskolene/universitetene kan etterspørre praksisplasser der de har behov for det.

Lærerutdanningene har en 40-års lang tradisjon for godtgjøring av praksisopplæring. Helse- og sosialfagsmodellen har en klar fordel i at alle virksomhetene i utgangspunktet er forpliktet til å ta imot studenter i praksis. Så lenge pålegget er generelt, vil ikke modellen automatisk sikre et tilstrekkelig antall praksisplasser, slik også de helse- og sosialfaglige utdanningene opplevde. Arbeidsgruppen er av den oppfatning at ulempene med modellen generelt sett er så store at de vil overgå fordelene med modellen, både på kort og lang sikt. I en sektor som er vant til egen godtgjøring for praksisopplæring, vil det trolig ta lang tid før en så stor endring oppleves som rettferdig, og således oppveier ulempene ved dagens ordninger. Arbeidsgruppen er av den oppfatning at innføring av denne modell med stor sannsynlighet vil møte stor motstand i skole- og barnehagesektoren, og vil redusere dagens tilgang på praksisskoler/-barnehager og praksislærere betydelig, både på kort og lang sikt. Modellen vil i liten grad oppleves som en motivasjon for å ta imot studenter, heller det motsatte.

Flere høgskoler/universiteter opplever at gjeldene øvingslæreravtaler er begrensede i forhold til rekruttering av partnerbarnehager/-skoler og praksislærere. I en tilpasset helse- og sosialfagsmodell er det et alternativ at den enkelte skole/barnehage godtgjøres for praksisarbeid direkte fra sine eier/Kunnskapsdepartementet, og ikke involverer høgskolen/universitetet i dette. Arbeidsgruppen er av den oppfatning at høgskolen/universitetet i en slik modell uansett vil måtte være ansvarlig for å informere aktuelle skoler og barnehager om godtgjøringen, og vurderer at prinsipper rundt dagens modell i så måte er bedre.

Med bakgrunn i ovennevnte anbefaler arbeidsgruppen at NRLU ikke går videre med dette tredje alternativet, men tar sikte på å fremforhandle gode avtaler for godtgjøring av praksisopplæring iht. alternativ 1 og/eller 2 for henholdsvis barnehager og skoler (vedlegg 1- 4).

Ta for seg generelle arbeidsvilkår for praksislæreravtale i de ulike utdanningene, men kan ikke gå inn på forhold som berører intern budsjettfordeling. En praksislæreravtale skal fremstå som attraktiv for praksislærerne

Fordeling av arbeidsoppgavene og ansvar er nærmere beskrevet i nasjonale retningslinjer til forskrift om rammeplaner for lærerutdanningene, og kan oppsummeres slik:

Alle vedtatte forskrifter til rammeplaner for lærerutdanninger med nasjonale retningslinjer legger vekt på samarbeid mellom utdanningsinstitusjon og praksissted, likevel slik at det er institusjonen som har ansvaret for at praksis får et innhold som bidrar til å oppfylle læringsutbyttebeskrivelsene og målene for utdanningene.

Det er lagt vekt på at partene skal etablere et langsiktig samarbeid om praksisopplæring og innholdet i utdanningen. Samarbeidet skal være formalisert og kan omfatte felles møteplasser mellom fagmiljøene på utdanningsinstitusjonen, eier av praksissted, representanter for praksisstedet og

SLUTTRAPPORT

studentene, FoU-prosjekter og utveksling av kunnskap og erfaringer som bidrar til utvikling av praksisstedet, praksisopplæringen og utdanningen som helhet.

Utdanningsinstitusjonen skal organisere praksisopplæringen slik at det legges til rette for samarbeid som gir helhet og sammenheng i studentenes opplæring og bidrar til utvikling av både lærerutdanningsinstitusjonens undervisning og praksisstedet. Lærerutdanningsinstitusjonen skal gi tilbud om videreutdanning i praksisveiledning.

Praksisstedets leder er kontaktperson mellom praksisstedet og høyskole/universitet, og har ansvaret for at praksisopplæringen skjer i tråd med høyskolens/universitetets planer for praksisopplæring. Praksisstedets leder skal delta i aktuelle samarbeidsfora med høyskolen/universitetet og peke ut hvilke lærere som skal være praksislærere og bidra i praksisopplæringen slik som planene tilsier. Lederen skal tilrettelegge slik at praksislærere kan utføre praksislæreroppagavene innenfor ordinære arbeidstid.

Praksislærere skal ha gjennomført minst 15 studiepoeng i veiledning eller forplikte seg til å starte slik opplæring. Praksislærere skal sørge for at studentene får praksisopplæring i tråd med plan for praksisopplæring. Praksislærere skal veilede og vurdere studentene, samarbeide med høyskole/universitet om praksisopplæringen, vurdere studentene, skrive rapporter og delta på møter som høyskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen.

Arbeidsgruppen er av den oppfatning at arbeidsvilkårene for praksislærere i nye avtaler må uttrykkes gjennom minsteantall av arbeidstimer som settes til:

- o møter med utdanningsinstitusjonene i forbindelse med praksisopplæringen
- o veiledning og vurdering av studentene i praksisperioden
- o sluttvurderinger og rapporteringer

For arbeidsgruppens forslag til hvordan dette kommer til uttrykk vises det til de vedlagte forslagene til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring (vedleggene 1 til 4).

Arbeidsgruppen mener at det er viktig at det er attraktivt både for skoler og barnehager å påta seg å være partner, og for lærere å være praksislærere. Hvorvidt dette oppleves som attraktivt vil etter arbeidsgruppens mening, i stor grad avhenge av størrelsen på og hvem som mottar godtgjørelsene. For å kunne tilby godtgjøring på et nivå som gjør det attraktivt å være praksislærer, må lærerutdanningene ha tilstrekkelig finansiering. Lærerutdanningene er etter arbeidsgruppens mening tradisjonelt underfinansiert, noe som i stor grad henger sammen med finansieringskategori.

NRLU skal først og fremst se til at lærerutdanningene kan få gjennomført praksis etter gjeldende forskrifter og retningslinjer. Da må forholdene ligge til rette slik at skoler og barnehager ønsker å være partnere. Dette er i stor grad avhengig av gode rammebetingelser (finansiering) og attraktive avtaler for godtgjøring av praksisopplæring.

SLUTTRAPPORT

Som tidligere nevnt kan man i liten grad forvente at avtaler om godtgjøring av praksisopplæring isolert sett vil gi flere praksislærere. Rekruttering av gode praksissteder er et resultat av en prosess hvor helheten til det å ta imot studenter i praksis har fokus. Det er viktig å skape en total forståelse for praksisopplæringen på alle skoler og barnehager som deltar i praksisopplæringen.

Vedtatte nasjonale retningslinjer inneholder krav til veilederkompetanse. Siden mange praksislærer i dag ikke fyller dette kravet, mener arbeidsgruppen at i partneravtalene mellom utdanningsinstitusjonene og praksisstedet, bør det inngå et punkt om at lærere som ikke har veilederkompetanse, må tilegne seg slik kompetanse i løpet av en viss tid.

SLUTTRAPPORT

Vurdere hvilke praksisutgifter som skal inngå i avtalen

I dagens avtaleverk er prinsippene for godtgjøring forskjellig for de ulike utdanningene.

Allmennlærerutdanningen, yrkesfaglærerutdanningene og faglærerutdanningene med unntak av faglærerutdanning for musikk, dans og drama, har felles avtaleverk som skiller seg fra avtaleverket for førskolelærerutdanningene. Praktisk pedagogisk utdanning har felles avtaleverk med faglærerutdanningene for musikk, dans og drama. Som innledning til dette punktet gis det en kort presentasjon av oppgjørsordningene i dagens øvingslæreravtaler fra 2005. Godtgjøring består for alle utdanninger av tre hovedkomponenter med presiseringer:

Et funksjonstillegg til den enkelte praksislærer, en godtgjørelse for merarbeid til praksisstedets ledelse og dekning av vikarutgifter/refusjon for nedsatt lesetid til praksisstedet. Funksjonstillegget og godtgjørelse til praksisstedets leder har ikke vært justert siden 2005, mens kompensasjon for vikarutgifter/refusjon for nedsatt lesetid har fulgt vanlig lønnsutvikling. Størrelsen på og vekting av de ulike komponentene varierer likevel noe mellom utdanningene.

Arbeidsgruppen har derfor valgt å presentere korte sammendrag fra avtalene fra 2005:

Eksempel fra avtaleverket for Allmennlærerutdanning mm:

2. Godtgjøring for øvingsundervisning ved praksisskoler

a) Øvingslærer godtgjøres med kr.11.000,- i tillegg til ordinær lønn i grunnstillingen. Hvis et team er ansvarlig for et praksisparti deles godtgjøringen mellom lærerne i teamet. Koordinatoren får i tillegg kr.2.000,-. Hvis godtgjøringen ikke kan gjøres pensjonsgivende i skoleeierens pensjonsordning, økes godtgjøringen med 10 %.

b) Praksisskolen får til disposisjon kr. 12.000,- som rektor skal bruke til kompensasjon for ekstraarbeid i forbindelse med kontakt med høyskolen og organiseringen av praksisopplæringen og informasjon til studentene om skolen. ...

c) Når andre lærere har med seg studenter under utførelsen av sitt ordinære arbeid og dette medfører merarbeid, skal det i samråd med høyskolen, fastsettes hvor mye tid ut over det ordinære arbeid som går med til dette. For denne tiden utbetales overtidsgodtgjøring med grunnlag i lærerens lønn i lærerstillingen. Lærer i deltidsstilling får også utbetalt godtgjøring etter dette punktet.

3. Godtgjøring etter punkt 2 a) er beregnet ut i fra en lærers / et teams fulle deltakelse i øvingsopplæringen hvor øvingslæreren / teamet kan ha inntil 4 studenter per gruppe. Godtgjøringen er fastsatt med utgangspunkt i 7 ukers praksis per år.

4. Godtgjøring for øvingsundervisning ved skoler som ikke har avtale om å være praksisskole

Timebetalte øvingslærere gis timebetalt for veiledning og annet ekstraarbeid (dvs. ikke for arbeid som vedkommende likevel ville utført). Timebetaling for ekstraarbeidet settes til kr. 270,-. Øvingslærer får betalt for 1 time pr. 2 timer øvingsopplæring. Timebetalte øvingslærere i hel lærerstilling gis overtidsgodtgjøring. Deltidstilsatte godtgjøres for merarbeid.

Øvingslærer med minst 1/2 års øvingslærerutdanning (pedagogisk veiledning) gis dessuten lønn etter tilleggsregulativets trinn 4 (tilsvarer B 8). Øvingslærer med 1 års øvingslærerutdanning i tillegg til adjunktkompetanse etter reglene for slik kompetanse i skoleverket, gis lønn etter tilleggsregulativets trinn 6 (tilsvarer B 12).

SLUTTRAPPORT

Eksempel fra førskolelærerutdanningen:

- a) Arbeidet som øvingslærer godtgjøres med kr. 10 000.- for en student per år. Dersom øvingslæreren tar imot 2 studenter er godtgjørelsen kr. 17 200.-. Hvis godtgjøringen ikke kan gjøres pensjonsgivende i barnehagens pensjonsordning, økes godtgjøringen med 10 %.
- b) Øvingslærere med 10 vektalls veiledningspedagogikk eller mer, mottar i tillegg kr. 2000.- per år.
- c) Styrer i barnehagen utbetales kr. 400.- per uke barnehagen har studenter som kompensasjon for ekstraarbeid i forbindelse med kontakt med høyskolen og organisering av praksisopplæringen i barnehagen

Godtgjøring under punkt a) er beregnet ut i fra øvingslærers fulle deltakelse i praksisopplæringen med en eller to studenter i 16 uker. Deltar ikke øvingslæreren fullt ut, gis forholdsmessig godtgjøring.

Førskolelærere som tar på seg øvingsopplæring i mer enn 16 uker, får en tilleggsgodtgjøring på kr. 650.- pr. student pr. uke, under forutsetning av at de ekstra arbeidsoppgavene kan utføres innenfor ordinær arbeidstid. Hvis dette ikke lar seg gjøre, dekker høyskolen kostnaden ved det nødvendige antall overtidstimer.

I tillegg betaler læringsutdanningsinstitusjonene ekstra lønnskostnader ved praksisopplæringen til kommune/barnehageeier. Arbeidet som øvingslærer forutsettes gjennomført innenfor øvingslærerens ordinære stilling. Medfører øvingslæreroppavene arbeid utover ordinær stilling, refunderes ikke eventuelt overtidstillegg av høyskolen, med mindre overtida framkommer som resultat av merkjøp av tid fra høyskolen side.

Eksempel fra PPU mm:

Oppgjøret kan enten følge avtaleverket for allmennlærerutdanningen eller:

Lærerutdanningsinstitusjonen overfører til partnerskaps-/praksisskolen kr. (avtales mellom lærerutdanningsinstitusjonen, berørte organisasjoner og skoleeier) pr. student for arbeid tilsvarende en praksisuke. Midlene brukes til kompensasjon og eventuelt kompetanseutvikling for øvingslærerne.

Det avtales i tillegg godtgjøring for timebetalte øvingslærere som ikke er ansatt ved partnerskaps-/praksisskole, og for øvingsopplæring av studenter der partnerskapskolen/praksisskolen ikke får godtgjøring etter første avsnitt.

Hvis godtgjøringen ikke kan gjøres pensjonsgivende i skoleeierens pensjonsordning, økes godtgjøringen med 10 %, gjelder ikke eventuell overtidsgodtgjøring.

Arbeidsgruppen vil understreke at revidering av avtalene ikke må innebære reduksjon av den samlede godtgjørelse for praksis.

SLUTTRAPPORT

Kommentarer til forslag til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring (vedlegg 1- 4):

1. De tre elementene som inngår i dagens øvingslæreravtaler (fra 2005) er med i beregningsgrunnlaget som forslås i forslag til avtaler for godtgjøring av praksisopplæring. I alternativ 1 (vedlegg 1 og 3) er de tre elementene fremdeles adskilt, mens i alternativ 2 (vedlegg 2 og 4) er de tre elementene innberegnet i *godtgjørelsen pr student pr dag*.
2. Arbeidsgruppen har i forslag til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring ikke forslått nye satser for de faste godtgjøringene, selv om disse ikke har vært endret siden 2005. Arbeidsgruppen har ikke sett det som sitt mandat å foreslå nye kronebeløp. Det overlates til partene i forhandlinger. Der arbeidsgruppen foreslår å endre fra variabel lønn til et fast lønnstrinn (som skal dekke refusjon/lønn vikar) er lønnstrinnet som er satt opp i forslag til avtaler et eksempel/illustrasjon.
3. Der arbeidsgruppen foreslår timelønn i forhold til et fast lønnstrinn, er det tatt utgangspunkt i statens lønnsregulativ tabell C - hjelpetabell. Denne er valgt for å angi en felles referanseramme.
4. I forslag til avtaler for godtgjøring av praksisopplæring alternativ 1 (vedlegg 1 og 3) er pensjonsutgifter som høgskole/universitet skal dekke begrenset opp til 10 % for å gi forutsigbarhet i budsjettering for høgskole/universitet. Dette kan være gjenstand for forhandlinger mellom partene.
5. I forslag til avtaler for godtgjøring av praksisopplæring alternativ 1 (vedlegg 1 og 3) er honorar som henholdsvis styrer/eier i barnehagene og rektor i skolene disponerer ulike, slik som i de opprinnelige avtalene fra 2005. Arbeidsgruppen ser flere fordeler ved å samordne disse honorarene, men har ikke kommet med forslag til endring.
6. Krav om 15 studiepoeng i veiledning er ikke spesifisert i de alternative forslagene til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring siden dette kravet er presisert i de nasjonale retningslinjene for lærerutdanningene. Arbeidsgruppen opplever at ekstra godtgjøring for minst 30 studiepoeng veiledningskompetanse hos praksislærer tolkes og praktiseres svært ulikt. Arbeidsgruppen foreslår å standardisere denne ekstra godtgjøringen til kr 2 000 pr praksislærer uavhengig av antall studenter/grupper og praksisperiodens lengde (dvs. en engangssum pr studieår). Arbeidsgruppen foreslår videre å gå bort fra en ytterligere fast ekstra godtgjøring til praksislærere som har 60 studiepoeng i veiledning.
7. De gamle retningslinjene til allmennlærerutdanningen (vedlegg 1b til øvingslæreravtalen av 2005) spesifiserer gjennomsnittlig antall timer øvingsopplæring som hver student skal ha pr praksisuke (20 timer). I forslag til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring er det ikke spesifisert antall øvingstimer for studenter. Disse timene er heller ikke spesifisert i forskrifter eller de nasjonale retningslinjer for lærerutdanningene. Arbeidsgruppen foreslår at slike føringer i forhold til antall timer den enkelte student skal ha øvingsundervisning primært legges inn i partner- og praksisavtaler som inngås.

SLUTTRAPPORT

8. Reisekostnader for praksislærere i forbindelse med møter på høghskolen/universitetet er ikke tatt med i forslag til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring. Arbeidsgruppen forslår at reisekostnader avtales mellom den enkelte høghskole/universitet og praksislærere.
9. Øvingslæreravtalen fra 2005 angir at tillitsvalgte skal delta i utvelgelse av praksislærere. Arbeidsgruppen vurderer at de tillitsvalgte er sentrale i diskusjon og fastsettelse/fordeling av utbetalt godtgjøring, men ikke i selve utvelgelsen av praksislærere. De tillitsvalgte er derfor ikke tatt med i formuleringer knyttet til utvelgelse av praksislærere i forslag til nye avtaler for godtgjøring av praksisopplæring.
10. Arbeidsgruppen har registrert at det er spesielt store ulikheter i sektoren i forhold til godtgjøring av praksisopplæring for PPU-studenter. Avtalene for godtgjøring av praksisopplæring i vedlegg 3 og 4, kan føre til relativt store endringer i godtgjørelse for enkelte høghskoler/universitet i forhold til praksisopplæring for PPU-studenter.
11. Arbeidsgruppen har diskutert om avtalene for godtgjøring av praksisopplæring bør inneholde formuleringer knyttet til studenters frafall rett før eller under praksisopplæring som er planlagt og avtalt. Av hensyn til forutsigbarhet for praksisstedene, er dette ikke omtalt i avtalene for godtgjøring av praksisopplæring. Arbeidsgruppen anbefaler høghskoler/universiteter i slike tilfeller hvor praksislærer får ledig kapasitet, til alternativ bruk av praksislærere.
12. Tiden som praksislærer skal avsette til møter med høghskolen/universitetet vil ut fra behov, organisering og avstander, variere fra institusjon til institusjon. At møtetid kommer inn i avtalen er likevel avgjørende for samarbeidet og kvaliteten på praksisen. Arbeidsgruppen foreslår derfor at dette spesifiseres i de enkelte partner-/praksisavtaler og er ikke timetallfestet i avtaleforslagene til godtgjøring av praksisopplæring.

Se på forholdet mellom en sentral avtale og et lokalt avtaleverk

Arbeidsgruppen er av den oppfatning at det bør foreligge sentralt fremforhandlede avtaler om godtgjøring av praksisopplæring som angir minimumskrav til, og minimumsgodtgjørelse for praksis, for å:

- o Sikre likebehandling av institusjoner og praksissteder
- o Unngå unødvendig administrasjon, og ressursbruk til forhandling av lokale avtaler.
- o Unngå å øke konfliktnivået i sektoren
- o Unngå uproduktiv priskonkurranse om praksisplasser

Innenfor rammen av slike sentrale avtaler bør det være stor frihet til å inngå lokale avtaler i tråd med nasjonale retningslinjer.

SLUTTRAPPORT

Se på, og argumentere for, behov for oppjustering i kategoribokstav for grunnfinansiering for utdanningene

Arbeidsgruppen er av den oppfatning at foreliggende dokumentasjon viser tydelig at lærerutdanningene er underfinansiert, dersom UH-institusjonene bruker statens finansieringsmodell som budsjettmodell.

Arbeidsgruppen er også av den oppfatning at nye krav til kvalitet og samarbeidsformer i de nye lærerutdanningene er kostnadsdrivende.

Arbeidsgruppen greier ikke å finne argumenter for at barnehagelærerutdanningen skal ha en lavere kategori enn grunnskolelærerutdanningene hvis man ikke godtar at barnehagelærerutdanningen skal ha en lavere standard/kvalitet enn grunnskolelærerutdanningene.

Arbeidsgruppen mener også at det er godt dokumentert at den konsentrerte utdanning i praktisk pedagogisk utdanning med omfattende praksis fordelt på mange fag og yrkesområder, gjør studiene dyrere, og at utdanningen derfor bør ha en høyere kategoribokstav enn i dag.

Ekspertgruppen som har utredet finansiering av høyere utdanning har dessuten i sin nylig avlagte rapport (07.01.2015) anbefalt at alle utdannings- og velferdsfag, som krever praksis og i stor grad er rammeplanstyrte utdanninger bør samles i samme finansieringskategori (ny kategori 2).

Arbeidsgruppen må innhente informasjon om "avtaleverkets historie", og det arbeidet som ble gjort av en tidligere departementsnedsatt gruppe som ikke kom i havn med en innstilling

Avtaleverket har en lang og tidvis komplisert historie og er noe ulik for de ulike utdanningene. I hovedtrekk har vi hatt en utvikling fra statsøvingskoler via individuelle øvingslæreravtaler til dagens praksisavtaler. De siste bygger på en forutsetning om at skolen/barnehagen er en praksisarena og at øvingslærerne ikke er ansatt i lærerutdanningsinstitusjonene. Dagens avtaleverk ble inngått mellom KD og lærerorganisasjonene i mellomoppgjøret 2005 og bygger i hovedsak på avtaleverket fra 2002.

AVTALE OM GODTGJØRING FOR PRAKSISOPPLÆRING I BARNEHAGELÆRERUTDANNING

Praksisopplæringen skal til enhver tid være i tråd med forskrifter og nasjonale retningslinjer for barnehagelærerutdanningen, og høgskolens/universitets planer/retningslinjer for praksisopplæring.

Det inngås partneravtaler mellom høgskole/universitet og barnehageeier som følger struktur angitt i gjeldende forskrift om rammeplan for barnehagelærerutdanning med nasjonale retningslinjer.

Kunnskapsdepartementet anbefaler at praksisbarnehagen får godtgjøring minimum i samsvar med nedenstående, samtidig som praksislærer får avsatt tid minimum i samsvar med nedenstående.

1. Ansvar og arbeidsoppgaver for partnerbarnehage og praksislærere

Styrer har det overordnede ansvaret for at praksisopplæringen i barnehagen til enhver tid skjer i tråd med gjeldende forskrifter, nasjonale og retningslinjer og høgskolens/universitetets planer/retningslinjer for praksisopplæring.

Styrer, eller den styrer delegerer ansvaret til, er kontaktperson mellom barnehagen og høgskole/universitet. I samarbeid med høgskole/universitet velger styrer ut hvilke barnehagelærere som skal være praksislærere.

Arbeidsoppgavene for en praksislærer er å tilrettelegge for at studentene kan få god og relevant praksisopplæring med kyndig veiledning. Praksislærer skal veilede og vurdere studentene, samarbeide med høgskole/universitet om praksisopplæringen, skrive rapporter/vurderinger og delta på møter som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen.

Veiledning og andre oppgaver i forbindelse med praksisopplæring av studentene skal så langt det er mulig foregå innenfor barnehagens ordinære arbeidstid.

2. Krav til praksisopplæring ved partnerbarnehager

For at praksisopplæringen skal holde den kvalitet som er forventet i forskrift og nasjonale retningslinjer, skal tiden som settes av til praksislærer minimum utgjøre 40 timer når en praksislærer har en student i 40 dager, og 60 timer når en praksislærer har to studenter i 40 dager. Tiden skal disponeres til;

- møter med utdanningsinstitusjonen som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen
- løpende veiledning og vurdering av studenten(e) gjennom praksisperioden
- utarbeidelse av skriftlig sluttrapport/vurdering til utdanningsinstitusjonen (for hver student)

Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 40 dager, økes/redueres timetallene over tilsvarende (forholdsmessig).

3. Godtgjøring for praksisopplæring ved partnerbarnehager

Partnerbarnehagen får til disposisjon kr. 400,- pr uke som barnehageleder kan få som kompensasjon for ekstraarbeidet i forbindelse med praksisopplæringen i barnehagen.

Praksislærer godtgjøres med kr. 5.000 når praksislærer har en student i 40 dager og kr. 8.600 når praksislærer har to studenter i 40 dager. Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 40 dager økes/reduseres godtgjøringene tilsvarende.

Praksislærere som har minst 30 studiepoeng i veiledning, får kr. 2.000 i tillegg.

Høgskole/universitet refunderer lønn til vikar for praksislærer, henholdsvis 40 timer når praksislærer har en student i 40 dager, og 60 timer når praksislærer har to studenter i 40 dager. Det refunderes i henhold til lønnstrinn 55 i statens regulativ tabell C (tilsvarer kr. 239,20 pr time pr 01.01.2015). I tillegg refunderes sosiale kostnader som feriepenger, arbeidsgiveravgift og arbeidsgivers andel av pensjonskostnadene inntil 10 % pensjon. Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 40 dager, økes/reduseres refusjonene tilsvarende (forholdsmessig).

Dersom partene i barnehagen (eier, styrer, praksislærere og tillitsvalgte) er enige, kan godtgjøringen fordeles på en annen måte internt i barnehagen.

4. Alternativ godtgjøring for praksisopplæring i partnerbarnehager

Dersom partene (høgskole/universitet, partnerbarnehagene og tillitsvalgte) er enige, kan annen godtgjørelse og tidsbruk avtales, dog ikke under angitte nivåer iht. ovenstående.

5. Godtgjøring for praksisopplæring ved barnehager uten partneravtale

For barnehager uten partneravtale, kan høgskolen/universitetet og barnehagen enes om en annen godtgjøring.

6. Ikrafttredelse

Denne avtalen trer i kraft fra 1. august 20__ og gjelder til 31. juli 20__, og løper videre for ett år av gangen så sant den ikke sies opp senest 31.12. året før.

AVTALE OM GODTGJØRING FOR PRAKSISOPPLÆRING I BARNEHAGELÆRERUTDANNING

Praksisopplæringen skal til enhver tid være i tråd med forskrifter og nasjonale retningslinjer for barnehagelærerutdanningen, og høgskolens/universitets planer/retningslinjer for praksisopplæring.

Det inngås partneravtaler mellom høgskole/universitet og barnehageeier som følger struktur angitt i gjeldende forskrift om rammeplan for barnehagelærerutdanning med nasjonale retningslinjer.

Kunnskapsdepartementet anbefaler at praksisbarnehagen får godtgjøring minimum i samsvar med nedenstående, samtidig som praksislærer får avsatt tid minimum i samsvar med nedenstående.

1. Ansvar og arbeidsoppgaver for partnerbarnehage og praksislærere

Styrer har det overordnede ansvaret for at praksisopplæringen i barnehagen til enhver tid skjer i tråd med gjeldende forskrifter, nasjonale og retningslinjer og høgskolens/universitetets planer/retningslinjer for praksisopplæring.

Styrer, eller den styrer delegerer ansvaret til, er kontaktperson mellom barnehagen og høgskole/universitet.

I samarbeid med høgskole/universitet velger styrer ut hvilke barnehagelærere som skal være praksislærere.

Arbeidsoppgavene for en praksislærer er å tilrettelegge for at studentene kan få god og relevant praksisopplæring med kyndig veiledning. Praksislærer skal veilede og vurdere studentene, samarbeide med høgskole/universitet om praksisopplæringen, skrive rapporter/vurderinger og delta på møter som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen.

Veiledning og andre oppgaver i forbindelse med praksisopplæring av studentene skal så langt det er mulig foregå innenfor barnehagens ordinære arbeidstid.

2. Krav til praksisopplæring ved partnerbarnehager

For at praksisopplæringen skal holde den kvalitet som er forventet i forskrift og nasjonale retningslinjer, skal tiden som settes av til praksislærer minimum utgjøre 40 timer når en praksislærer har en student i 40 dager, og 60 timer når en praksislærer har to studenter i 40 dager. Tiden skal disponeres til;

- møter med utdanningsinstitusjonen som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen
- løpende veiledning og vurdering av studenten(e) gjennom praksisperioden
- utarbeidelse av skriftlig sluttrapport/vurdering til utdanningsinstitusjonen (for hver student)

Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 40 dager, økes/redueres timetallene over tilsvarende (forholdsmessig).

FORSLAG FRA ARBEIDSGRUPPE 2.2.2015

3. Godtgjøring for praksisopplæring ved partnerbarnehager

3.a

Veiledet praksis i barnehagen godtgjøres med kr. 450,- per dag per student. Beløpet skal dekke alt arbeid knyttet til praksisopplæringen i henhold til punkt 1 og 2. Eier, styrer, barnehagens personale og tillitsvalgte enes om bruk/fordeling av godtgjøringen.

3.b

Godtgjøringen iht. punkt 3.a justeres opp iht. endringer i konsumprisindeksen (eller annen offentlig indeks dersom denne bortfaller) en gang pr år, første gang 1. juli 2017. Indeksene som legges til grunn er indekser pr 15. mai hvert år, ved første regulering indeksen pr 15. mai 2015.

4. Alternativ godtgjøring for praksisopplæring i partnerbarnehager

Dersom partene (høgskole/universitet, partnerbarnehagene og tillitsvalgte) er enige, kan annen godtgjøring og tidsbruk avtales, dog ikke under angitte nivåer iht. ovenstående.

5. Godtgjøring for praksisopplæring ved barnehager uten partneravtale

For barnehager uten partneravtale, kan høgskolen/universitetet og barnehagen enes om en annen godtgjøring.

6. Ikrafttredelse

Denne avtalen trer i kraft fra 1. august 20__ og gjelder til 31. juli 20__, og løper videre for ett år av gangen så sant den ikke sies opp senest 31.12. året før.

AVTALE OM ARBEIDSVILKÅR FOR PRAKSISOPPLÆRING I GRUNNSKOLELÆRERUTDANNING, FAGLÆRERUTDANNING, LEKTORUTDANNING, PRAKTISK PEDAGOGISK UTDANNING OG YRKESFAGLÆRERUTDANNING.

Praksisopplæringen skal til enhver tid være i tråd med nasjonale forskrifter og retningslinjer for den aktuelle utdanningen, samt høghskolens/universitetets egne planer/retningslinjer for praksisopplæring. Det inngås partneravtaler mellom høghskole/universitet og skoleeier som følger struktur angitt i gjeldende forskrifter og retningslinjer.

Kunnskapsdepartementet anbefaler at praksisskolen får godtgjøring minimum i samsvar med nedenstående, samtidig som praksislærer får avsatt tid minimum i samsvar med nedenstående.

1. Ansvar og arbeidsoppgaver for partnerskoler og praksislærere

Rektor har det overordnede ansvaret for at praksisopplæringen i skolen til enhver tid skjer i tråd med gjeldende nasjonale forskrifter og retningslinjer for den/de aktuelle utdanningene, samt høghskolens/universitetets egne planer/retningslinjer for praksisopplæring.

Rektor, eller den rektor delegerer ansvaret til, er kontaktperson mellom skolen og høghskole/universitet. I samarbeid med høghskole/universitet velger rektor ut hvilke lærere som skal være praksislærere.

Funksjon som praksislærer kan også gis som delfunksjon til lærere på et trinn eller team som sammen har ansvaret for en gruppe av studenter. Rektor oppnevner da en av praksislærerne som koordinator for praksislærerteamet.

Arbeidsoppgavene for en praksislærer er å tilrettelegge for at studentene kan få god og relevant praksisopplæring med kyndig veiledning. Praksislærer skal veilede og vurdere studentene, samarbeide med høghskole/universitet om praksisopplæringen, skrive rapporter/vurderinger og delta på møter som høghskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen.

Veiledningen og andre oppgaver i forbindelse med praksisopplæringen av studentene skal så langt det er mulig foregå innenfor skolens ordinære arbeidstid.

2. Krav til praksisopplæring ved partnerskoler

For at praksisopplæringen skal holde den kvalitet som er forventet i forskrifter og rammeplaner, skal tiden som settes av til studenters praksisopplæring minimum utgjøre 107 timer når en praksislærer har grupper på inntil 4 studenter i 30 dager. Tiden skal disponeres til;

- møter med utdanningsinstitusjonen som høghskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen
- løpende veiledning og vurdering av studenten(e) gjennom praksisperioden
- utarbeidelse av skriftlig sluttrapport/vurderinger til utdanningsinstitusjonen (for hver student)

FORSLAG FRA ARBEIDSGRUPPEN

Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 30 dager, økes/reduseres timetallet tilsvarende (forholdsmessig). Når en praksislærer har en eller to studenter samtidig, halveres timetallet.

3. Godtgjøring for praksisopplæring ved partnerskoler

3.a

Partnerskolen får til disposisjon kr. 12.000 pr studieår, som rektor disponerer som kompensasjon for ekstraarbeid med mer i forbindelse med praksisopplæringen i skolen.

3.b

Praksislærer som har studenter i 30 dager, godtgjøres med kr. 9 430. Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 30 dager, økes/reduseres godtgjøringene tilsvarende. Praksislærere som har minst 30 studiepoeng i veiledning, får kr 2 000 i tillegg. Når funksjon som praksislærer er gitt til et lærerteam, skal koordinatoren for teamet i tillegg få kr. 2 000 som godtgjøring for koordineringen.

3.c

I tillegg refunderer høgskole/universitet lønn til praksislærer for 107 arbeidstimer. Det refunderes i henhold til lønnstrinn 55 i statens regulativ tabell C (tilsvarer kr. 239,20 pr time pr 01 01 2015). I tillegg refunderes sosiale kostnader som feriepengar, arbeidsgiveravgift og arbeidsgivers andel av pensjonskostnadene i inntil 10 % pensjon. Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 30 dager, økes/reduseres refusjonen tilsvarende (forholdsmessig).

3.d

Godtgjørelsene iht. punkt 3.a og 3.b justeres opp iht. endringer i konsumprisindeksen (eller annen offentlig indeks dersom denne bortfaller) en gang pr år, første gang 1. juli 2017. Indeksene som legges til grunn er indekser pr 15. mai hvert år, ved første regulering indeksen pr 15. mai 2015.

Dersom partene i skolen (eier, rektor, praksislærere og tillitsvalgte) er enige, kan godtgjøringen fordeles på en annen måte internt ved skolen.

4. Alternativ godtgjøring for praksisopplæring i partnerskoler

Dersom partene (høgskole/universitet, partnerskolene og tillitsvalgte) er enige, kan annen godtgjørelse og tidsbruk avtales, dog ikke under angitte nivåer iht. ovenstående.

5. Godtgjøring for praksisopplæring ved skoler uten partneravtale

5.a.

For skoler uten partneravtale, kan høgskolen/universitetet og skolen enes om en annen godtgjøring.

5.b

Etter avtale med rektor på skolen, kan det inngås enkeltavtaler med praksislærere i henhold til følgende:

Praksislærere godtgjøres for 2 timer veiledning pr praksisdag når praksislærer har en student, og for 3 timer pr praksisdag når praksislærer har to eller flere studenter samtidig. Det forutsettes at praksislærer deltar på møter som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen

FORSLAG FRA ARBEIDSGRUPPEN

innenfor den tildelte timeressursen. Praksislærer lønnes i henhold til lønnstrinn 55 i statens regulativ tabell C (tilsvarer kr. 239,20 pr time pr 01 01 2015).

6. Ikrafttredelse

Denne avtalen trer i kraft fra 1. august 20__ og gjelder til 31. juli 20__, og løper videre for ett år av gangen så sant den ikke sies opp senest 31.12. året før.

FORSLAG FRA ARBEIDSGRUPPE 2.2.2015

AVTALE OM GODTGJØRING FOR PRAKSISOPPLÆRING I GRUNNSKOLELÆRERUTDANNING, FAGLÆRERUTDANNING, LEKTORUTDANNING, PRAKTISK-PEDAGOGISK UTDANNING OG YRKESFAGLÆRERUTDANNING.

Praksisopplæringen skal til enhver tid være i tråd med nasjonale forskrifter og retningslinjer for den aktuelle utdanningen, samt høgskolens/universitetets egen plan/retningslinjer for praksisopplæring.

Det inngås partneravtaler mellom høgskole/universitet og skoleeier som følger struktur angitt i gjeldende forskrifter og retningslinjer.

Kunnskapsdepartementet anbefaler at praksisskolen får godtgjøring minimum i samsvar med nedenstående, samtidig som praksislærer får avsatt tid minimum i samsvar med nedenstående.

1. Ansvar og arbeidsoppgaver for partner-/praksisskole og praksislærere

Rektor har det overordnede ansvaret for at praksisopplæringen i skolen til enhver tid skjer i tråd med gjeldende nasjonale forskrifter og retningslinjer for den/de aktuelle utdanningene, samt høgskolens/universitetets egne planer/retningslinjer for praksisopplæring.

Rektor, eller den rektor delegerer ansvaret til, er kontaktperson mellom skolen og høgskole/universitet. I samarbeid med høgskole/universitet velger rektor ut hvilke lærere som skal være praksislærere.

Funksjon som praksislærer kan også gis som delfunksjon til lærere på et trinn eller team som sammen har ansvaret for en gruppe av studenter. Rektor oppnevner da en av praksislærerne som koordinator for praksislærerteamet.

Arbeidsoppgavene for en praksislærer er å tilrettelegge for at studentene kan få god og relevant praksisopplæring med kyndig veiledning. Praksislærer skal veilede og vurdere studentene, samarbeide med høgskole/universitet om praksisopplæringen, skrive rapporter/vurderinger og delta på møter som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen.

Veiledningen og andre oppgaver i forbindelse med praksisopplæringen av studentene skal så langt det er mulig foregå innenfor skolens ordinære arbeidstid.

2. Krav til praksisopplæring ved partnerskoler

For at praksisopplæringen skal holde den kvalitet som er forventet i forskrifter og rammeplan, skal tiden som settes av til studenters praksisopplæring minimum utgjøre 107 timer når en praksislærer har grupper på inntil 4 studenter i 30 dager. Tiden skal disponeres til;

- møter med utdanningsinstitusjonen som høgskole/universitet innkaller til i forhold til praksisopplæringen
- løpende veiledning og vurdering av studenten(e) gjennom praksisperioden
- utarbeidelse av skriftlig sluttrapport/vurdering til utdanningsinstitusjonen (for hver student)

ARBEIDSGRUPPENS FORSLAG

Når en praksislærer har studenter i flere eller færre enn 30 dager, økes/reduseres timene tilsvarende (forholdsmessig). Godtgjøringen reduseres også når praksislærer har færre enn 3 studenter på et praksisparti. Når en praksislærer har en eller to studenter samtidig halveres timetallet.

3. Godtgjøring for praksisopplæring ved partnerskoler**3.a**

Veiledet praksis i skolen skal godtgjøres med kr. 450,- pr dag pr student. Beløpet skal dekke alt arbeid knyttet til praksisopplæringen i henhold til punkt 1 og 2. Eier, rektor, skolens undervisningspersonale og tillitsvalgte enes om bruk/fordeling av utbetalt godtgjøring.

3.b

Godtgjørelsene iht. punkt 3.a justeres opp iht. endringer i konsumprisindeksen (eller annen offentlig indeks dersom denne bortfaller) en gang pr år, første gang 1. juli 2017. Indeksene som legges til grunn er indekser pr 15. mai hvert år, ved første regulering indeksen pr 15. mai 2015.

4. Alternativ godtgjøring for praksisopplæring ved partnerskoler

Dersom partene (høgskole/universitet, partnerskole og tillitsvalgte) er enige, kan annen godtgjørelse og tidsbruk avtales, dog ikke under angitte nivåer iht. ovenstående.

5. Godtgjøring for praksisopplæring ved skoler uten partneravtale

For skoler uten partneravtale om praksisopplæring, kan høgskolen/universitetet og skolen enes om en annen godtgjøring.

6. Ikrafttredelse

Denne avtalen trer i kraft fra 1. august 20__ og gjelder til 31. juli 20__, og løper videre for ett år av gangen så sant den ikke sies opp senest 31.12. året før.